

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ИНСТИТУТ НЕПРЕРЫВНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ФАКУЛЬТЕТ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ И ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ПЕРЕПОДГОТОВКИ РАБОТНИКОВ ОБРАЗОВАНИЯ
КАФЕДРА ПРАВОВЕДЕНИЯ, ГОСУДАРСТВЕННОГО
И МУНИЦИПАЛЬНОГО УПРАВЛЕНИЯ

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель Председателя
Правительства Омской области,
руководитель Аппарата
Губернатора и Правительства
Омской области
_____ В.Б. Компанейщиков
« » _____ 2014 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Ректор ФГБОУ ВПО
«ОмГПУ», профессор,
доктор политических наук,
кандидат юридических наук
_____ О.В.Волох
« » _____ 2014 г.



Дополнительная профессиональная образовательная программа
курсов повышения квалификации муниципальных служащих
Омской области и лиц, замещающих муниципальные должности
в органах местного самоуправления Омской области

«МУНИЦИПАЛЬНОЕ ПРАВОТВОРЧЕСТВО»

Омск, 2014

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

дополнительной профессиональной образовательной программы
курсов повышения квалификации муниципальных служащих Омской области
и лиц, замещающих муниципальные должности в органах
местного самоуправления Омской области
«Муниципальное правотворчество»

Цель: развитие профессиональной компетентности муниципальных служащих Омской области и лиц, замещающих муниципальные должности в органах местного самоуправления в области муниципального нормотворчества органов местного самоуправления.

Заказчик: Аппарат Губернатора и Правительства Омской области (государственный контракт № 2014.291447 от 07.10.2014 г.)

Категория слушателей: муниципальные служащие Омской области и лица, замещающие муниципальные должности в органах местного самоуправления Омской области.

Форма обучения: очная, с отрывом от муниципальной службы Омской области.

Количество часов: 72 часа.

Сроки обучения: с 26.11. 2014 г. по 05.11.2014 г. (две недели)

Форма итоговой аттестации: экзамен в форме тестирования

Режим занятий: 5 учебных дней в неделю

Продолжительность учебного дня: 8 – 10 часов в день

№	Наименование разделов и дисциплин	Всего, час	в том числе		Форма контроля
			лекции	практические занятия	
Р.1. Базовая часть					
Р 1.1.	Институциональные характеристики муниципальной службы.	6	4	2	Тест
Р 2.1.	Конституционная модель местного самоуправления в решениях Конституционного Суда РФ.	4	2	2	Практические задания
Р 2.1.	Предметы ведения и компетенция местного самоуправления в РФ.	6	2	4	Тест
Р 2.2.	Система муниципальных правовых актов муниципального образования	6	2	4	Практические задания
Р 2.3.	Методическое обеспечение нормотворческой деятельности органа муниципального образования.	6	2	4	Тест
Р 2.4.	Правила создания муниципальных нормативно-правовых	4	2	2	Ситуационные задачи

	актов.				
Р 2.5.	Планирование нормотворческой деятельности, его значение и виды планов.	6	4	2	Тест
Р 2.6.	Организационное обеспечение нормотворческой деятельности органов местного самоуправления.	4	2	2	Тест
Р 2.7.	Правовое обеспечение деятельности органов и должностных лиц муниципального образования.	6	4	2	Тест
Р 2.8.	Понятие и назначение систематизации нормативных правовых актов муниципальных образований.	4	2	2	Составление документов
Р.2.9.	Социальные технологии делового общения. Связи с общественностью в структуре органов государственного и муниципального управления. Управление конфликтами в органах власти.	4	2	2	Тест
Р.2.10	Правовое регулирование решения вопросов местного значения на территории муниципального образования (практикум).	4	-	4	Решение практических задач
Р.2.11	Служебное поведение и вопросы противодействия коррупции. Организационно-правовые механизмы противодействия коррупции в органах местного самоуправления.	4	2	2	Решение практических задач
Р.2.12	Антикоррупционная экспертиза муниципальных правовых актов	4	-	4	
Р.2.13	Механизмы противодействия коррупции. Региональные особенности	4	2	2	Решение практических задач

	актов.				
Р 2.5.	Планирование нормотворческой деятельности, его значение и виды планов.	6	4	2	Тест
Р 2.6.	Организационное обеспечение нормотворческой деятельности органов местного самоуправления.	4	2	2	Тест
Р 2.7.	Правовое обеспечение деятельности органов и должностных лиц муниципального образования.	6	4	2	Тест
Р 2.8.	Понятие и назначение систематизации нормативных правовых актов муниципальных образований.	4	2	2	Составление документов
Р.2.9.	Социальные технологии делового общения. Связи с общественностью в структуре органов государственного и муниципального управления. Управление конфликтами в органах власти.	4	2	2	Тест
Р.2.10	Правовое регулирование решения вопросов местного значения на территории муниципального образования (практикум).	4	-	4	Решение практических задач
Р.2.11	Служебное поведение и вопросы противодействия коррупции. Организационно-правовые механизмы противодействия коррупции в органах местного самоуправления.	4	2	2	Решение практических задач
Р.2.12	Антикоррупционная экспертиза муниципальных правовых актов	4	-	4	
Р.2.13	Механизмы противодействия коррупции. Региональные особенности	4	2	2	Решение практических задач